



ALTERNATIEVE LEERCONTEXT

FORMULIER 'LEREN IN EEN ALTERNATIEVE LEERCONTEXT'

Dit formulier is niet van toepassing op een arbeidscontext. Indien de leerling in gelijkaardige omstandigheden activiteiten verricht zoals iemand die binnen de alternatieve leercontext hiervoor wordt bezoldigd (vb. werknemer in een bedrijf, dirigent,...), dan gelden bijkomende regels uit onder andere de welzijnswetgeving.

Academie > Academie Harelbeke Anders! – Tientjesstraat 4 – 8530 Harelbeke
 Schoolbestuur > Stadsbestuur Harelbeke - Marktstraat 29 - 8530 Harelbeke

DEEL I: In te vullen door de leerling in de alternatieve leercontext

Leerling	
Naam	
Voornaam	
Geboortedatum	
Adres	
Telefoon	
GSM	
E-mail	

Vak waarvoor de aanvraag wordt ingediend	
Vak	
Optie	
Graad	
Leerjaar	

Periode	
☐ Volledig academiejaar	
☐ Van	tot
Volume	
☐ Volledig vak	
☐	uur per week van het vak

Alternatieve leercontext waar de leerling het vak wil volgen	
Naam	
Officieel adres	
Statuut	☐ Vzw ☐ Feitelijke vereniging ☐ Andere, namelijk:

Vertegenwoordiger van de alternatieve leercontext	
Naam	
Telefoon	
GSM	
E-mail	

Persoon die binnen de alternatieve leercontext fungeert als inhoudelijk verantwoordelijke	
Naam	
Telefoon	
GSM	
E-mail	

Persoon die binnen de alternatieve leercontext fungeert als inhoudelijk verantwoordelijke	
Naam	
Telefoon	
GSM	
E-mail	

Opdracht van de leerling	
Dag van de leeractiviteiten	
Tijdstip van de leeractiviteiten	
Van - Tot	Van uur tot uur
Adres van de leeractiviteiten	

Voor akkoord

(naam, datum en handtekening van de vertegenwoordiger van de alternatieve leercontext)

DEEL 2: Beslissing van de directeur - in te vullen door de academie

De alternatieve leercontext beantwoordt aan het toetsingsinstrument zoals gevalideerd door de inspectie op datum van:
O JA – vastgesteld bij collegebesluit van (datum) O NEEN
Motivering
Datum waarop met de alternatieve leercontext de overeenkomst 'Leren in alternatieve leercontext' is afgesloten
Personeelslid van de academie om als 'contactpersoon van de academie' in te staan voor de inhoudelijke opvolging (naam, datum en handtekening van de contactpersoon)
Contactpersoon van de academie Naam: Telefoon: GSM: E-mail:
Beslissing directeur: O AKKOORD O NIET AKKOORD
Motivering in geval van niet akkoord
Datum Handtekening en naam directeur