

ALGEMENE VERGADERING

22 NOVEMBER 2021 - 13.00 TOT 15.00

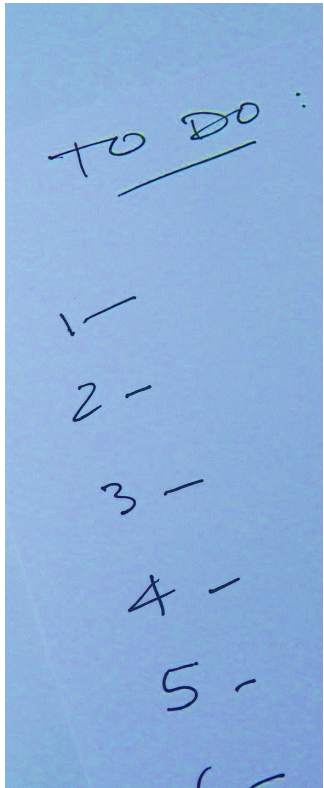
GEZAMENLIJKE OPMAAK VAN DE MEETLAT / TOELICHTING OPMAAK VAN DE TIJDSLIJN



Of all the life skills available to
us, communication is perhaps
the most empowering.

Bret Morrison

AGENDAPUNTEN



- De AHA! meetlat.
- Wat doe ik met de meetlat?
- Vormgeven van 'de meetlat'.
- Wat is 'de tijdslijn' en wat doe ik er mee?
- Wat is de volgende stap: Vakvergaderingen.
- Teamopdracht: Jezelf zijn versus respect voor een ander.

DE AHA! MEETLAT

Voor wie is de AHA! 'meetlat'?

- Voor het volledige AHA!-team (secretariaat/leerkrachten/directeur/onderhoudspersoneel/...)

Wat is de AHA! 'meetlat'?

- Het **minimum** dat van het AHA!-team verwacht wordt.
- **Boven de meetlat mag je altijd gaan**. Er onder is onaanvaardbaar.
- Gaat iemand onder de meetlat dan is het aan iemand uit het team om die persoon erover aan te spreken. Hoe? Meer info op de volgende slide.
- De meetlat wordt **samen** gedragen en uitgevoerd.
- De meetlat **toepassen** = **werken aan kwaliteit**.

Wat wordt de 'meetlat'?

- Een **werkdokument** voor het volledige team – altijd en overal.
- **Transparant**. Naar de studenten toe: wordt geafficheerd – uitgehangen – gedeeld.

DE AHA! MEETLAT

DE MEETLAT IS **SMART**

SPECIFIEK

MEETBAAR

ACCEPTABEL

REALISTISCH

TIJDSGEBONDEN

WAT DOE IK MET DE MEETLAT?

THE ART OF MOVING AS ONE.



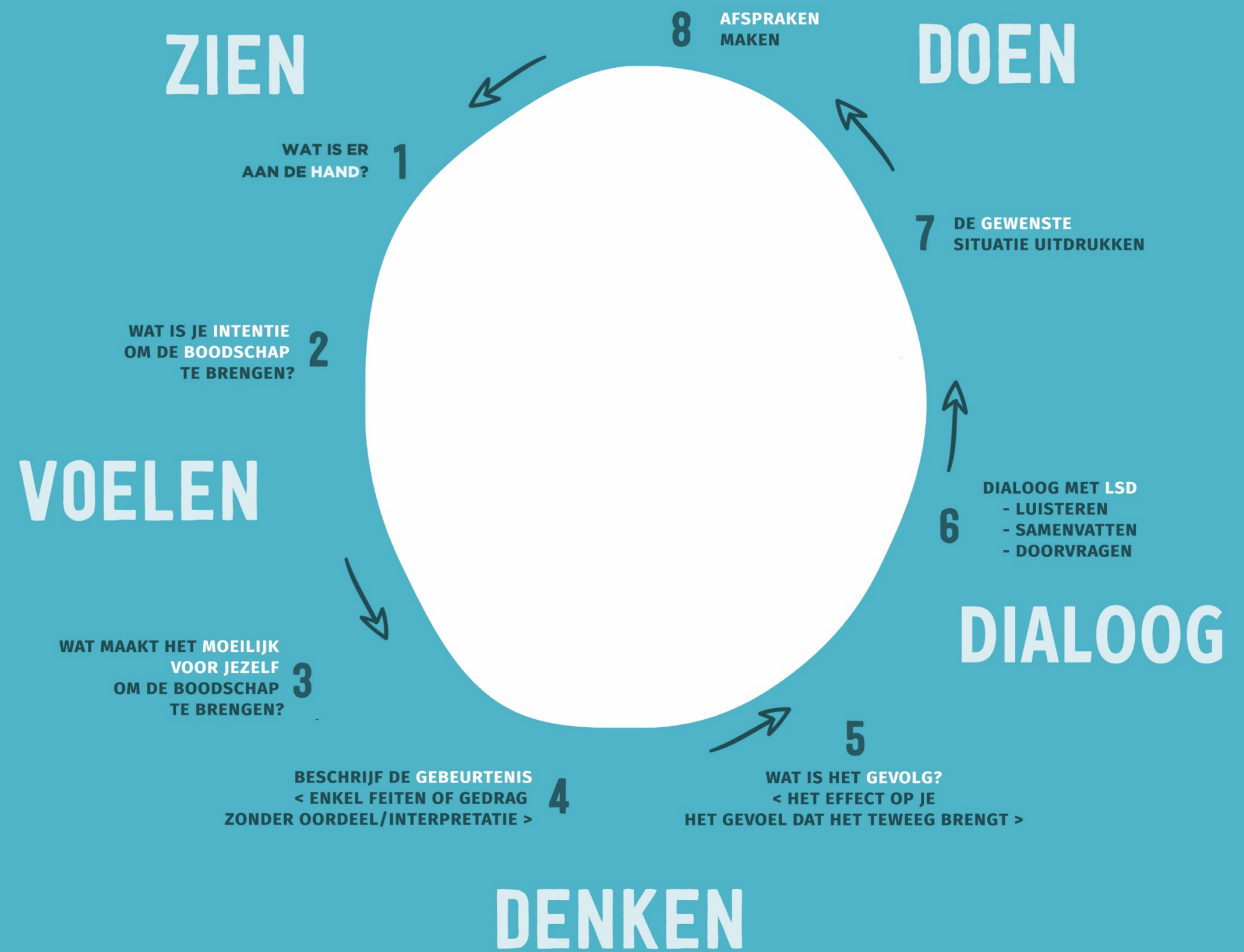
- Handel samen vanuit de visie en de missie van de meetlat!
- Gedragen door iedereen.
- Transparantie voor iedereen = het bewaken van waarden en een prettige samenwerking.
- Elkaar aanspreken – afspreken – bespreken maar vooral **uitspreken**.
- Het creëren van een nieuwe manier waarop we met elkaar omgaan.
- Actief werken aan constructief en respectvol gedrag vermindert frustraties en energieverlies bij ons zelf.
- Creëren van een veilige omgeving = zonder ongemakkelijk gevoel feiten en gedrag ‘zonder oordeel’ delen met de ander.
- **We oefenen op een kritische feedback-vragen cultuur!**

WE OEFENEN OP EEN KRITISCHE FEEDBACK-VRAGEN CULTUUR!

- Oefenen (je kon ook niet na één dag fietsen...)
- Kritische feedback geven = tegen onze natuur, maar het doel is blijven oefenen.
- Kritische feedback vragen = net iets minder moeilijk dan het geven. Gebruik dat als ingang en vraag er zelf regelmatig om.
- Gun elkaar de ruimte fouten te maken.
 - Dat betekent dat iedereen soms feedback zal ontvangen die bot is, nog vol oordelen zit of veel te vaag is.
 - Vraag door, vergeef jezelf en elkaar de bloopers, lach er samen om en ga door.
 - Hoe onhandig ook, jullie voeren in ieder geval de gesprekken die er toe doen.

HOE OEFENEN OP EEN KRITISCHE FEEDBACK-VRAGEN CULTUUR?

COLLEGA'S AANSPREKEN ALS ER IETS ONDER DE MEETLAT LIGT



AAN DE SLAG!

- 4 teams – 4 werkbladen - 4 thema's – 4 potjes met insteekkaarten.
- Varia blad werd ondergebracht in 1 van de 4 thema's: Praktisch – Inhoudelijk – Respect – Verantwoordelijkheid.
- Iedere team werk 15 minuten aan een blad en schuift daarna door naar het volgende blad.
- Per blad doe je het volgende:
 - 1. Je neemt een insteekkaart + kleeft die in de uiterst linkse kolom.
 - 2. In de kolom ernaast zoek je naar een kernwoord dat de insteekkaart typeert + je noteert dit kernwoord.
 - 3. In de laatste kolom geef je (indien nodig) wat extra duiding bij het kernwoord (zodoende het voor iedereen even duidelijk is waarover het gaat).
 - 4. Weet je geen weg met een insteekkaart dan laat je deze in de pot zitten.
 - 5. Na het fluitsignaal schuif je door naar het volgende werkblad en herhaal je stap 1 tot 4 + vul je kernwoorden aan bij bestaande kernwoorden of geef je jouw versie van de extra duiding.
 - 6. Na de 4 rondes worden de 4 themabladen verzameld. De overgebleven insteekkaarten worden in groep besproken en krijgen een plaats op een themablad of worden geschrapt. Meerdere voorstellen van kernwoorden per insteekkaart worden gereduceerd tot 1. Eventueel te veel duiding wordt vereenvoudigd.
- Na afloop van de vergadering wordt de meetlat in een layout gegoten, geafficheerd op de academie en toegepast onder het team.

PLAN VAN AANPAK: STAP 2 'DE TIJDSLIJN'

- Opmaak van een 'tijdslijn' ... wat ligt er in het verleden en waar willen we naar toe > opmaak in **teamverband**.
- Voorbereidingen (individueel of samen met je collega's) > **vanaf zaterdag 23** t.e.m. **donderdag 25 november**.
- **Waar?** In **de gang boven** ter hoogte van het atelier **Van Gogh** (= gewijzigd).
- Samenvattend overlegmoment > vormgeving van de **AHA! 'tijdslijn'** op **vrijdag 26 november** van **13.00 tot 15.00**.

WAT IS EEN 'DE TIJDSLIJN'

- Op basis van insteken van het team brengen we volgende in kaart:
 - Het AHA! projectplan = **onze visie** – op basis van 'Kunstig Competent'
 - Onze AHA! wensen/dromen/zaken die we willen zien veranderen of behouden/...
- Insteken op basis van: het '**verleden**' – het '**nu**' – de '**toekomst**'.
- Het is **belangrijk** om te weten **wat er in het verleden gebeurde** om het heden beter te begrijpen en de dingen anders aan te pakken.
- We verdelen de insteken in **3 categorieën**:
 - **Visie Globaal** = iets wat we voor de hele academie inhoudelijk willen bereiken.
 - **Visie Specifiek** = iets waar een graad of meerdere graden inhoudelijk nood aan hebben aan om aan te werken.
 - **Ander** = iets wat je los van de inhoud (de visie) nog wenst te bereiken, te realiseren, wil zien veranderen (iets wat niet onder de meetlat valt).
- 'De tijdslijn' is **transparant**. De globale of specifieke plannen worden na overleg gegoten in een samenvatting en gedeeld. Zo weet iedereen waar de ander mee bezig is en is dialoog mogelijk.
 - Via een digitaal platform. Voorstel van platform?
- Doel = dat iedereen op één lijn zit en de visie door iedereen wordt gedragen.
- Doel = dat wensen/dromen/ zaken die we willen zien veranderen worden aangepakt en gerealiseerd voor een specifieke datum.
- Doel = iedereen dichterbij elkaar brengen en dialoog ten allen tijde mogelijk maken zodoende de tijdslijn blijft leven.

AAN DE SLAG MET 'DE TIJDSLIJN'

- Wees **open en eerlijk**. Nu is het moment om aan te geven wat je wenst te zien veranderen, waar je nood aan hebt, wat je wenst gerealiseerd te krijgen.
- Hoe ga je te werk? De werkwijze is dezelfde als de meetlat. Je schrijft je ding neer op een sticker en kleeft deze in het Raveel lokaal op de tijdslijn in de zone: 'het **verleden**' – 'het **nu**' – 'de **toekomst**'
 - Je houdt hierbij rekening met de 3 categorieën en schrijft vooraan je sticker één van volgende kernwoorden:
 - **Visie Globaal**
 - **Visie Specifiek**
 - **Ander**
- De tijdslijn zal ingedeeld worden in schooljaren. Zo geef je aan wat jij het belangrijkste vindt om eerst aan te pakken. Hoe sneller je iets wil zien veranderen hangt dus af van waar je je sticker op de tijdslijn kleeft.
- De kans in reël dat er heel wat op één moment moet aangepakt worden. Na overleg en verdeling van de taken in de vakvergadering zal het éne punt voorrang krijgen op het ander.
- Om je op het vlak van visie op weg te helpen zal je in het lokaal kernwoorden uit Kunstig Competent terug vinden.
- Ga hierover in dialoog met je collega's en wacht hiervoor het gezamenlijke volgende overlegmoment niet af.
- Ga hiermee aan de slag **vanaf zaterdag 23** t.e.m. **donderdag 25 november**.

PLAN VAN AANPAK: STAP 3

‘START VAKVERGADERINGEN’ + ‘UITWERKEN STAPPENPLAN’

- Stap 1 = Is de ‘meetlat’. Stap 2 = de ‘tijdslijn’.
- Stap 3 = Vanaf 1 december worden de vakvergaderingen opgestart.
- Onderwerp: ‘**Stappenplan/plan van aanpak**’ uitwerken om doelen op de tijdslijn te bereiken.
- **Delen** van **interne info/kennis** > in **teamverband** > via vakwerkgroepen/werkgroepen (nog op te richten)/overlegmomenten – verslagen inzienbaar voor iedereen.
- Meer info volgt na opmaak van de ‘tijdslijn’.



■ Teamopdracht:

Lees volgende slides thuis eens op je gemak na en probeer jezelf erin te herkennen.

Ga op onderzoek en in dialoog met je collega's en probeer uit op de academievloer.

Geef jezelf en je collega's hierdoor meer rust en positieve energie.

- Wat is **respect** hebben voor anderen en voor jezelf?
- Is **respect** nog vanzelfsprekend?
- Wat is **respect** hebben naar anderen toe?
- Hoe **respecteer** je **jezelf**?

WAT IS RESPECT HEBBEN?

- Respect hebben is het '**omzien**' naar anderen waarin je rekening tracht te houden met jouw **medemens**. Respect voor iemand die zijn/haar grenzen aangeeft, voor iemand zijn/haar persoonlijkheid of voor iemand zijn/haar mening over iets.
- Respect is een **basishouding** die wij als mensen allemaal zouden moeten hebben, maar is geen evidentie. Soms kan je zodanig gekwetst zijn of een afkeer hebben van iemand dat je geen respect meer voor hem/haar kunt opbrengen. In dialoog gaan is de oplossing en afspraken maken voor de toekomst.

RESPECT IS VAN ESSENTIEEL BELANG

- Door respect te integreren als een basishouding in je dagelijks leven zal je merken dat je een gelukkiger leven gaat leiden.
- Het is niet alleen belangrijk om respect te tonen naar anderen, het is ook van essentieel belang om jezelf te respecteren.
- Vaak willen wij respect hebben zonder respect terug te geven of net andersom. Respect tonen is een wisselwerking van energie. Sommige dingen dienen vanzelfsprekend te zijn, andere dingen dien je als individu zelf aan te geven als je wilt dat anderen jou respecteren. Daarom is respect van essentieel belang.
- Het is goed voor je geweten, voor het geweten van anderen maar vooral voor jouw eigenwaarde en de reflectie die je hebt naar jezelf.
- Respect zorgt dat je groeit, nieuwe dingen bijleert en de wereld op een andere manier gaat bekijken.

DE RESPECT ZONE

- De respectzone is de 'zone' waar respect al dan niet vanzelfsprekend is: grenzen, attitudes, wensen, houdingen, verbale communicatie die we juist wel of niet moeten aansturen bij anderen. Hier wordt mee bedoeld dat je de dingen kan aangeven die jou geen goed gevoel geven.
- Jouw respectzone is niet de mijne, en andersom is mijn respectzone niet de jouwe. Wat ik niet leuk vind kan jij wel leuk vinden, en wat ik leuk vind kan jij bijvoorbeeld niet aangenaam vinden. Dat is ook de diversiteit van respect hebben dat soms wel eens alles complex kan maken.
- Daarom wordt er een onderscheid gemaakt tussen respect dat vanzelfsprekend en niet vanzelfsprekend is.

RESPECT DAT VANZELFSPREKEND IS

- Respect dat vanzelfsprekend is wordt gekenmerkt door dingen die je gewoon weet. Sommige dingen zijn vanzelfsprekend.
 - Zo weet je bvb. dat je respect hebt voor de academietuin en dat je niet ongevraagd struiken en bloemen moet gaan afknippen om in je atelier te voorzien.
- Weten uit jezelf wat gepast en ongepast is.
 - Ga je om middernacht een iemand opbellen om zijn/haar visie over de academie te weten te komen? Of wacht je tot de dag nadien en heb je respect voor diens nachtrust?
 - Continu iemand overstelpen met WhatsAppjes en berichtjes? Stuur je jouw berichtjes eenmalig en wacht je rustig af tot de persoon tijd heeft om jou te woord te staan? Of ga je als een kip zonder kop de aandacht opeisen tot je een respons krijgt?
 - Als iemand jou een kunstboek of materiaal uitleent dan weet je dat het vanzelfsprekend is dat je dat kunstboek of materiaal met respect behandelt. Je gaat het boek niet teruggeven met scheuren of kreuken in of defecte toestand.

RESPECT DAT NIET VANZELFSPREKEND IS

- Respect dat niet vanzelfsprekend is wordt gekenmerkt doordat niet iedereen dezelfde grenzen heeft.
 - Zo weet ik bvb. niet als ik bij jou op klasbezoek kom of je dit graag op voorhand liever had afgesproken.
- Niet vanzelfsprekend respect is de 'vorm' van respect die wij als individu zelf dienen aan te geven om op die manier gewenste of ongewenste situaties te vermijden.
 - Al iemand teveel lichamelijk contact met je zoekt kan je rustig aangeven dat je dat storend vindt. De persoon in kwestie ziet daar niet direct kwaad in. Hij/zij heeft misschien de gewoonte om in een gesprek 'te dichtbij' te komen.
 - Als je jouw collega aangeeft om niet steeds te laat te komen maar het toch doet. Dien je aan te geven dat je er niet prettig bij voelt. Voor jou is 'te laat' komen niet vanzelfsprekend.
 - Als op de werkvloer bepaalde collega's zich niet houden aan de visie van de academie, dan mag je gerust aankaarten dat jij dit niet fijn vindt.
 - In het geval van de laatste 2 voorbeelden kan je heel eenvoudig verwijzen naar de AHA! meetlat.

RESPECT TONEN NAAR ANDEREN TOE

- Om anderen te kunnen respecteren dien je eerst respect te tonen naar jezelf toe en jouw eigen waarden en normen. Wanneer je respect kan tonen naar jezelf dan ben je beter in staat om respect te tonen naar jouw omgeving. Respect tonen naar anderen vergt een aantal inspanningen.
- Het tonen van dankbaarheid fungeert als een belangrijke stap in het tonen van respect. Bedank regelmatig eens mensen die jouw geholpen hebben. Een bedankje hoeft niet lang te duren, het kost je minder dan een minuut om een oprechte dankjewel te uiten.
- Wees blij op de prestaties van anderen en complimenteer hun daar ook voor. Ga jezelf niet vergelijken door te zeggen: Waarom kan ik dit nu niet hebben? Wees blij voor iemand anders. Meet een positieve houding toe naar mensen door dankbaarheid voor hun te tonen en wees niet afgunstig en jaloers.
- Blijf oprecht naar anderen. Ga jouw dankbaarheid naar anderen niet acteren. Wees oprecht en eerlijk en durf aan te geven: Ik ben blij voor jou op een welgemeende manier.
- Belofte maakt schuld wordt wel eens gezegd. Kom je woord ook na. Als je dingen gaat beloven die je niet nakomt dan toon je geen respect. Laat zien dat je betrouwbaar bent. Maak je afspraken die je niet kan nakomen? Wees dan correct door de persoon persoonlijk even op de hoogte te brengen. Je toont hiermee respect voor de ander. Zorg dat hij/zij zijn/haar tijd niet hoeft te verspillen.
- Respecteer de kwaliteiten van anderen zonder jezelf voortdurend te meten aan hun. Iedereen is anders en iedereen heeft andere en unieke kwaliteiten. That's the way it is. Accepteer dat ook, want zonder acceptatie ben je niet in staat om respect te betogen.

HET RESPECTEREN VAN MENINGEN

- Iedereen zal een eigen mening hebben over een bepaald onderwerp en iedereen zal ongetwijfeld zijn/haar visie over iets hebben. Is dat strafbaar? Absoluut niet!
- Diversiteit aan meningen maakt een team zo bijzonder. Op die manier leer je tenslotte van elkaar. Wat jij achteraf met die mening doet is volledig aan jou. Komen ze om jouw mening vragen? Dan ben je vrij om deze te geven maar de ander is ook vrij om te beslissen of hij die in acht neemt.
- Accepteer andermans autonomie en andermans keuzes. Ook al kan je jezelf niet vinden in zijn/haar visie. Iedereen maakt en neemt zijn/haar eigen beslissingen. En dat dien je uiteraard ook te respecteren.
Opgelet! Keuzes en meningen kunnen niet ingaan tegen de visie van academie – er werd gezamenlijk gekozen om voor deze visie te gaan.

HET STELLEN VAN GRENZEN

- Jouw grenzen aangeven is eigenlijk een andere manier van jezelf respecteren. Door je grenzen aan te geven behoudt je het vermogen om zelfrespect hoog in het vaandel te houden. Het is een andere manier om duidelijk te stellen dat je bepaalde dingen niet wenst. Zelfrespect is ook van essentieel belang voor jouw ontwikkeling als mens zijnde maar ook voor jouw groeiproces. Hoe kan je ervoor zorgen dat je jouw grenzen aangeeft?
- Kom op voor jezelf door aan te geven wat je leuk en niet leuk vindt.
- Maak duidelijk als er dingen zijn waar je ongenoegen mee hebt, dingen die jou een niet prettig gevoel geven.
- Zorg voor jezelf en durf ook weleens neen te zeggen.
- Draag andermans bagage niet door de problemen van anderen te willen oplossen. Op die manier maak je anderen maar ook jezelf emotioneel afhankelijk.
- Houd voet bij stuk en zet je woorden ook om in daden.
- Als mensen jou nodig hebben op een moment dat je geen ruimte of tijd hebt wees dan trouw aan jezelf. En voel je niet schuldig als je hem/haar niet gelijk te woord kan staan.
- Het is nooit te laat om jouw grenzen aan te geven. Al doende leert men en het is ook nog eens goed voor je brains 😊.

RESPECTVOLLE TIPS OM TOE TE PASSEN

- Laat haat en wrok los. Haat en wrok laten zien dat je onbewust geen respect hebt voor de situatie. In tegenstelling als je 'chill' bent zal je merken dat haat en wrok meer te vertellen hebben over hoe jij in het leven staat.
- Je kan de wereld niet veranderen, helaas. Je kan wel jezelf veranderen door jezelf onder de loep te nemen. Dwing jouw mening niet af en zorg ervoor dat je jouw eigen zelfrespect netjes blijft onderhouden.
- Een drama queen attitude laat je beter achterwege. Heeft iemand je teleurgesteld? Geef dat netjes aan en knip het koordje door en ga weer verder.
- Vooraleer je iets van de daken wilt schreeuwen bekijk of jouw interpretatie waarheidsgetrouw is. Heb je het via een stel roddeltantes vernomen? Of heb je iets zwart op wit? Meegaan in roddels tonen dat anderen geen respect hebben voor jou. Het laat een gebrek aan de eigen autonomie zien.
- Blijf trouw aan jezelf.