



beleven | experimenteren | leren

BELEIDSPLAN 2025-2030



 Mira Me
Photography

Inhoud

P. 3	Intro
P. 3	Visie en missie
P. 3	Goeie – Morgen – Harelbeke
P. 4	Het APP van de AHA!
P. 5	Kernwaarden
P. 6	Samen groeien
P. 7	Professionalisering
P. 9	Evaluatie en studiebewijzen
P. 12	Een veilige en goed innovatieve academie
P. 13	Strategische doelstellingen
P. 21	Operationele doelen
P. 22	Personeelsbeleid
P. 23	Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC)
P. 23	Opvolging

Intro

Beeldend en Audiovisuele Kunst vormen de ruggengraat van een bloeiende samenleving. Ze stimuleren creativiteit, bevorderen kritisch denken en verrijken onze leefwereld. Het beeldend en audiovisueel deeltijds kunstonderwijs (DKO) aangeboden in Harelbeke op de Academie Harelbeke Anders! speelt hierin een essentiële rol om iedereen, ongeacht leeftijd of achtergrond, de kans te bieden om actief deel te nemen aan diverse beeldende en audiovisuele kunstvormen.

Dit beleidsplan voor de periode 2025-2030 schetst de visie, doelen en strategieën van de academie om hier de komende jaren mee aan de slag te gaan.

In een wereld die voortdurend verandert, is het van cruciaal belang dat het beeldend kunstonderwijs meebeweegt met nieuwe ontwikkelingen en behoeften. Dit plan is ontwikkeld op basis van de evaluatie van de voorbije groeiperiode (voorbij 4 jaar), op vraag/wens van het AHA!-team in relatie met het aanbieden van kwalitatief en innovatief kunstonderwijs, vraag en aanbod vanuit de student en potentiële student, de wens van ouder en andere belanghebbende, en een streven naar een groene academie voor iedereen met aandacht voor de 'Unieke ik'.

Het biedt een kader voor het versterken van de kwaliteit van beeldend en audiovisueel deeltijds kunstonderwijs in Harelbeke. En het schept mogelijkheden in het uitbreiden van het academie aanbod en bevordert inclusie en diversiteit.

Visie en missie

Onze visie is een toekomst waarin beeldend en audiovisueel kunstonderwijs voor iedereen toegankelijk is, en waar talenten zich optimaal kunnen ontwikkelen. We streven naar een inspirerende, stimulerende maar ook familiale, groene en innovatieve leeromgeving waarin elke student zich gewaardeerd en ondersteund voelt. Onze missie is om door middel van hoogwaardig én toegankelijk kunstonderwijs bij te dragen aan de persoonlijke en artistieke groei van onze studenten, en hen voor te bereiden op een leven vol creativiteit en culturele betrokkenheid met heel wat doorgroeimogelijkheden.

Goeie – Morgen – Harelbeke

In het strategisch meerjarenplan geeft het schoolbestuur de beleidsintenties weer voor de komende jaren. De beleidsdoelstellingen die er in zijn opgenomen zijn een leidraad om het beleid uit te zetten voor de komende jaren.

De titel van het strategisch meerjarenplan draagt drie belangrijke elementen in zich. Het meerjarenplan is een ambitieus verhaal met een positieve boodschap. Het meerjarenplan blikkt vooruit naar een positieve toekomst. En het is een lang termijnplan voor de Harelbekenaren, de inwoners, de ondernemers, de verenigingen en al wie van dichtbij betrokken is bij Harelbeke. Samenwerken aan een 'goeie' toekomst voor de stad.

Het toekomstbeeld werd gespiegeld aan de Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's – Sustainable Development Goals). Deze 17 universele doelstellingen zijn een antwoord op mondiale uitdagingen en kans om op lokale basis een duurzaam antwoord te formuleren op maatschappelijke uitdagingen.

Het schoolbestuur formuleert deze vijf pijlers:

- **People** Leave no one behind.
- **Prosperity** Zoeken naar duurzame oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen die de levenskwaliteit van de burgers verhogen.
- **Planet** Beschermen van het klimaat voor toekomstige generaties.
- **Peace** Publieke instellingen, en evolueren naar een flexibele, open, extern gerichte en innovatieve organisatie.
- **Partnership** Harelbeke als “weireldstad”, samen met de burgers, bedrijven en partnerorganisaties in een mondiaal partnerschap voor duurzame ontwikkeling.

Het beleidsplan van de Academie Harelbeke Anders! is gebaseerd op de vijf kernwaarden die het fundament vormen van het beleid van haar schoolbestuur.

Artistiek Pedagogisch Project AHA!

Artistieke Persoonlijkheid

Binnen ons aanbod staat het creatief persoonlijk proces voorop.

Onze leerkracht is ‘de coach’ die mee stapt in deze uitdagende en verrijkende zoektocht naar artistieke persoonlijkheid.

Studenten volgen een op maat geschreven graadplan en worden aangemoedigd om vrij te bewegen volgens hun eigen verlangens en ambities. Ze worden gestimuleerd om in dialoog te gaan met medestudenten, andere ateliers en coaches.

Onze studenten zijn kunstenaars die niet alleen binnen de ateliers actief zijn, maar ook daarbuiten de kunstwereld verkennen en hun rol daarin begrijpen.

We moedigen hen aan om te praten met medestudenten, andere ateliers en coaches, zowel via hun kunstwerken als informele gesprekken in onze ontmoetingsruimte en via exposities.

Voor iedereen

Iedereen is welkom in onze academie. We streven naar open en vriendelijk contact, waarbij respect en zorgzaamheid centraal staan. Om het welzijn en de betrokkenheid van iedereen te vergroten.

Ons aanbod beeldende kunsten staat open voor iedereen. Via individuele begeleiding ontdek je als student je ‘Unieke ik’.

Ons zorgbeleid maakt kunst toegankelijk, ook als het niet vanzelfsprekend lijkt.

Onze focus reikt verder dan de AHA!-student. We streven naar een bredere maatschappelijke impact en organiseren tal van gratis projecten.

Met externe partners bouwen we duurzame relaties op en brengen kunst naar diverse doelgroepen.

Groene academie

AHA! is een natuurvriendelijke academie waar we houden van kunst, mensen en de natuur.

In onze mooie tuin voelen allerlei dieren zich thuis.

We streven naar een gezonde omgeving in de ateliers, gebruiken zonne-energie en regenwater, sorteren, recyclen en composteren.

We kiezen voor herbruikbare en betaalbare materialen, doen digitale promotie en moedigen gezonde voeding aan.

Met toegankelijke projecten willen we onze visie delen en anderen inspireren.

Kernwaarden

1. Familiale gemeenschap

AHA! is een warme, familiale academie waar iedereen zich thuis voelt. We creëren een hechte en ondersteunende gemeenschap waarin niet alleen onze studenten centraal staan, maar ook hun ouders, vrienden en familie welkom zijn. We stellen ons open voor de buurt, scholen en mensen die het sociaal wat moeilijker hebben. Daarnaast verwelkomen we externe kunstenaars, kunstliefhebbers en andere geïnteresseerden die onze academie mee willen beleven. Bij AHA! is kunst een gezamenlijke ervaring, waar verbinding en samenwerking in een informele sfeer gestimuleerd worden, zowel binnen als buiten de ateliers.

2. Artistieke persoonlijkheid

Het ontdekken en ontwikkelen van de unieke artistieke persoonlijkheid staat centraal in ons aanbod. Elke student volgt een op maat geschreven traject, begeleid door onze coaches die hen ondersteunen in hun persoonlijke en creatieve groei. We moedigen vrijheid en autonomie aan, zodat studenten hun eigen verlangens en ambities kunnen nastreven en kunnen doorgroeien.

3. Individuele begeleiding en zorg

Bij AHA! zetten we sterk in op persoonlijke begeleiding. We respecteren en ondersteunen de individuele reis van elke student, ongeacht hun achtergrond of mogelijkheden. Ons zorgbeleid maakt kunst toegankelijk voor iedereen, met speciale aandacht voor mensen voor wie dit niet vanzelfsprekend lijkt.

4. Dialoog en samenwerking

We stimuleren een open dialoog tussen studenten, ateliers en docenten. Kunst is bij ons niet alleen een individueel proces, maar ook een sociale interactie. Door samen te werken en ideeën

uit te wisselen, ontstaat er een rijke en dynamische leeromgeving die bijdraagt aan de artistieke en persoonlijke groei van onze studenten.

5. Groene en duurzame Academie

AHA! is een academie die duurzaamheid hoog in het vaandel draagt. Onze liefde voor kunst gaat hand in hand met respect voor de natuur. We zetten in op milieuvriendelijke oplossingen zoals zonne-energie, waterbesparing en het gebruik van herbruikbare materialen. Onze prachtige tuin biedt een thuis voor kleine dieren en insecten en vormt een inspiratiebron voor onze kunstenaars.

6. Inclusiviteit en diversiteit

We geloven dat kunst voor iedereen is. Onze academie verwelkomt studenten van alle leeftijden, achtergronden en niveaus. We omarmen diversiteit en streven naar een inclusieve omgeving waarin iedereen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelt. Via onze projecten en samenwerkingen met externe partners reiken we ook uit naar verschillende doelgroepen binnen de maatschappij.

7. Professionalisering en groei

Wij zetten sterk in op de professionalisering van ons team en onze werking. Via voortdurende bijscholing en evaluatie van onze programma's blijven we streven naar de beste begeleiding en de hoogste kwaliteit. We geloven in een proces van samen groeien, zowel binnen de academie als daarbuiten, en onze visietekst 'Samen Groeien' vormt hierbij de leidraad.

8. Kunst en maatschappelijke impact

Onze focus reikt verder dan de academie zelf. We willen via kunst een positieve maatschappelijke impact hebben door gratis projecten aan te bieden die toegankelijk zijn voor iedereen. We bouwen duurzame relaties op met externe partners om kunst naar diverse doelgroepen te brengen, en we stimuleren onze studenten om actief deel te nemen aan de bredere kunstwereld.

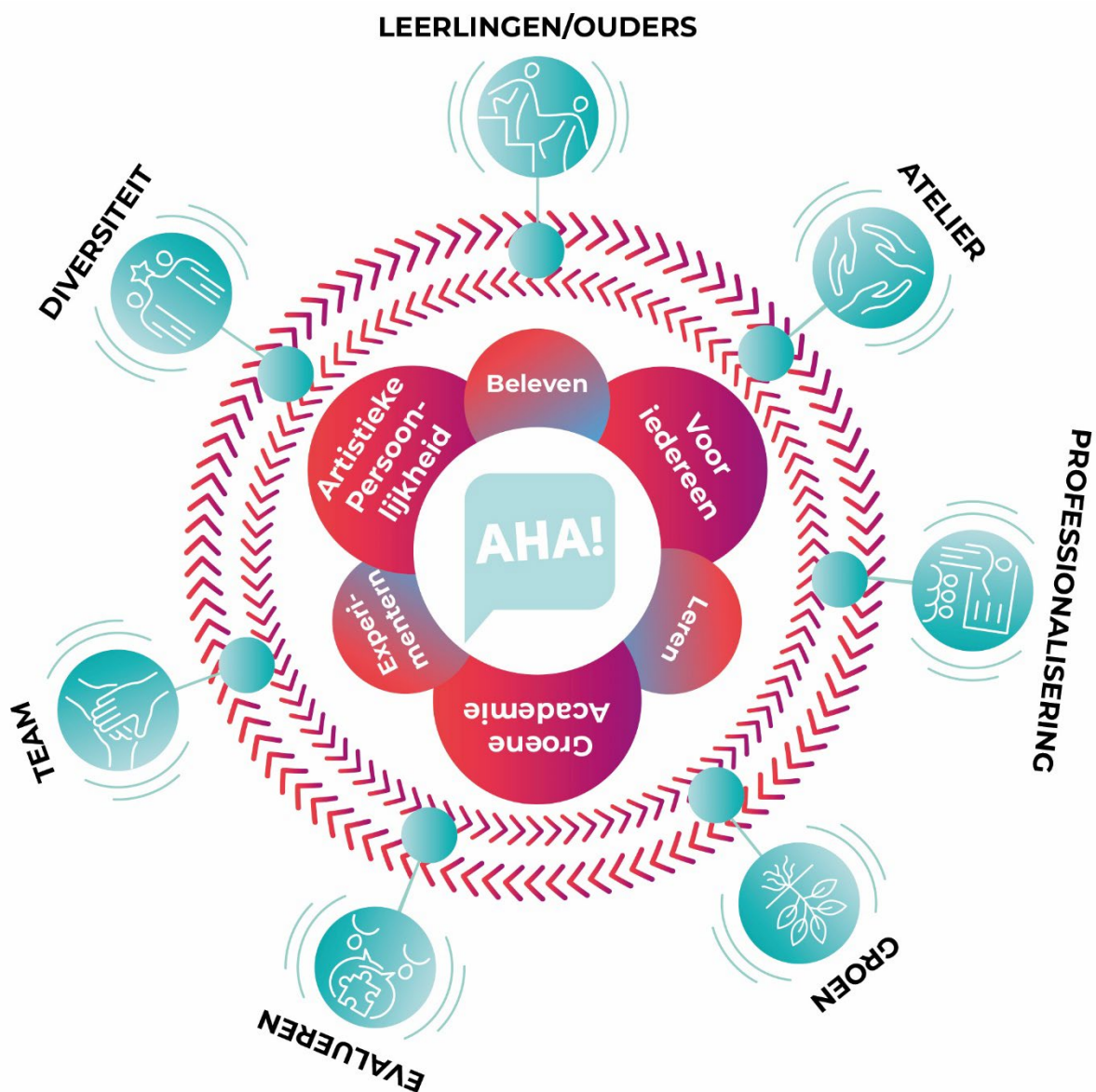
Samen groeien

"Samen Groeien" symboliseert de gezamenlijke reis van ontwikkeling en vooruitgang binnen de AHA!.

Het benadrukt de kracht van samenwerking, waarbij studenten en het AHA! team met de hulp van buitenaf elkaar ondersteunen en inspireren om het unieke uit zichzelf te halen.

"Samen groeien" weerspiegelt de visie van de academie op een leeromgeving waar iedereen gelijke kansen krijgt om te groeien, zowel op persoonlijk als op academie vlak.

Bij ons staat het idee centraal dat groei een collectieve inspanning is, waarbij we samen sterker worden.



Professionalisering

Het professionaliseringsbeleid van de AHA! is een essentieel onderdeel van het breder personeelsbeleid.

Het ondersteunt het volledige AHA!-team in hun pedagogische, artistieke en administratieve ontwikkeling, zodoende ze optimaal kunnen bijdragen aan de realisatie van de kernvisie van de academie: het begeleiden van studenten bij de ontwikkeling van hun artistieke persoonlijkheid, een toegankelijke academie voor iedereen en zorgen dragen voor een groene academie. Met deze aanpak streeft de academie naar een cultuur van permanente professionele ontwikkeling die verankerd is in de dagelijkse werking.

Visie

Het professionaliseringsbeleid van de AHA! omvat activiteiten gericht op het verbreden en verdiepen van de kennis, vaardigheden en attitudes van het team om in te spelen op het brede spectrum van het aanbieden van kwalitatief kunstonderwijs.

Het doel is om een effectieve en efficiënte academiewerking te waarborgen en kwalitatief, innoverend beeldend en audiovisueel kunstonderwijs aan te bieden. Door professionalisering blijft het AHA!-team up-to-date met onderwijs-, vak- en specialiteitsgerichte evoluties, zodat zij optimaal kunnen inspelen op actuele ontwikkelingen.

Het professionaliseringsbeleid vertrekt vanuit het DNA ofwel de visie van de academie (zoals hierboven reeds kort benoemd), met als voedingsbodem het schoolwerkplan/visieteksten, ofwel het document "Samen Groeien".

"Samen groeien" steunt op zeven pijlers: leerlingen/ouders, team, diversiteit, evalueren, groen, professionalisering en atelier. De kern is gebaseerd op:

1. Het belang van professionalisering als een continu proces waarbij het AHA!-team ondersteund wordt in hun pedagogische, vakinhoudelijke en administratieve ontwikkeling. Dit sluit aan bij de visie van de academie waarbij het volledige team betrokken wordt in een breed leerproces dat zowel artistieke als pedagogische groei stimuleert.
2. Het creëren van een lerende organisatie, waarbij de academie een bevorderende omgeving aanbiedt waarin elk AHA!-teamlid een actieve rol speelt in het continu leren en delen van kennis binnen het team. Dit betekent dat professionalisering verder reikt dan enkel formele nascholing, en verweven is met de dagelijkse praktijk van de academie.
3. Een duurzame aanpak, waarbij we professionalisering zien als een proces dat tijd vergt en gefaciliteerd moet worden door een transparante en langdurige inzet van tijd, middelen en steun. Dit betekent dat de academie structurele veranderingen aanbrengt om professionele ontwikkeling te integreren in de dagelijkse werking van de academie.

Doelstellingen van het professionaliseringsbeleid

Het professionaliseringsbeleid van de AHA! richt zich op de volgende doelstellingen:

1. Pedagogische ontwikkeling.
De academie zet in op een combinatie van pedagogische innovatie en artistieke vrijheid. Het AHA!-team wordt actief betrokken bij de vernieuwing van onderwijsmethoden en evaluatievormen, geïnspireerd door de praktijkervaringen uit het kunstenlandschap of geïnspireerd door andere onderwijsverstrekkers. De academie organiseert doorheen het schooljaar workshopmomenten en lezingen waarbij het team kan instappen om ervaring bij een collega of een kunstenaar op te doen. Via vakvergaderingen, werkgroepen of op informele momenten (zoals tijdens de koffiepauze of op atelierbezoek) wordt er info en 'best practice' uitgewisseld.
2. Duurzame professionaliseringscultuur.
De academie zet in op een professionaliseringscultuur dat inspeelt op het continu leren. Dit omvat niet alleen individuele nascholing, maar ook structurele coaching, peer to peers, en het stimuleren van leerkrachten om regelmatig te reflecteren op hun eigen ontwikkeling.

3. Innovatie en creatieve vrijheid.

De academie zet in om het AHA!-team de ruimte te geven om nieuwe artistieke methoden en samenwerkingen te verkennen. Deze benadering wordt ondersteund door het aanbieden om nieuwe materialen en machines uit te proberen en aan te kopen, nieuwe innovatieve opleidingen te volgen en op bezoek te gaan bij kunstenaarsateliers of andere kunstverstrekkers.

4. Brede thematische professionaliseringskeuze.

De academie moedigt het AHA!-team aan om hun eigen traject te bepalen op basis van hun interesses en professionele ambities. Tegelijkertijd houdt de academie rekening met de bredere noden van de academie zelf. In functie van de nood wordt er gekozen voor een academie breed thema dat zowel individueel als collectief kan worden uitgediept in het kader van professionalisering.

Alle aspecten rond professionalisering zijn terug te vinden in het AHA! professionaliseringsbeleid en -plan.

Evaluatie en studiebewijzen

Evaluatie – Breed en competentiegericht

In het beeldend kunstonderwijs spelen evaluaties een cruciale rol in het stimuleren van het leerproces van de leerling. Onze kunstcoaches hanteren een aanpak waarin de evaluatie niet slechts een eindpunt is, maar een doorlopend proces van reflectie, begeleiding en groei. Door gebruik te maken van een breed en competentiegericht evaluatiesysteem, zetten we de ontwikkeling van de leerling centraal en richten we ons op het maximaal benutten van hun groeipotentieel.

Competentiegericht en breed evalueren

Uitgangspunt van onze evaluatie is het leerplan Kunstig Competent en het academie eigen uitgewerkt graadplan op maat per graad, specialisatie of ontwerper. Evaluaties worden altijd breed opgevat en zijn gericht op verschillende aspecten van de competentieontwikkeling. Het graadplan reikt vaardigheden en inzichten aan gekoppeld aan de 5 artistieke rollen: verbeelden, onderzoek, vakmanschap, dialoog en tonen. Dit is de basis voor een kunstcoach en een leerling om samen te streven naar het samenbrengen van deze 5 artistieke rollen tot één eigen Uniek geheel, een 'Unieke ik'.

In lijn met deze visie hanteren onze kunstcoaches diverse tools en methodieken om het leerproces op een effectieve manier te begeleiden:

1. Intakegesprek

Aan het begin van elk academiejaar wordt een intakegesprek gevoerd, waarin de leerling samen met de kunstcoach de persoonlijke leerdoelen en verwachtingen bespreekt en elkaar daarin tegemoetkomt. Dit gesprek vormt de basis voor een op maat gemaakte begeleiding en evaluatie.

2. 1-op-1 persoonlijke begeleiding

Tijdens de individuele begeleiding worden de vorderingen van de leerling besproken en bijgestuurd. Hierbij ligt de focus op persoonlijke groei, zelfreflectie en het aanscherpen van

artistieke competenties. Dit maatwerk zorgt ervoor dat iedere leerling op zijn eigen tempo en volgens zijn eigen noden kan evolueren.

3. Groepsevaluatie via toon- en dialoogmomenten

Groepsevaluaties bieden de mogelijkheid om in dialoog te gaan over elkaars werk. Leerlingen tonen hun werken en reflecteren samen over processen, keuzes en resultaten. Dit stimuleert niet alleen hun eigen kritisch vermogen, maar biedt ook kansen om te leren van de perspectieven en inzichten van medeleerlingen.

4. Externe jury's en feedback van andere kunstcoaches (vanaf de 3de graad)

Naast de interne evaluaties worden ook externe jury's betrokken bij het evaluatieproces. Hun kritische blik zorgt voor een objectieve toetsing van het werk en biedt waardevolle feedback. Feedback van collega's binnen het kunstcoachteam zorgt bovendien voor een multidisciplinaire en veelzijdige beoordeling.

5. Leerlingen evalueren elkaars werk

Peer-to-peer evaluaties vormen een belangrijke pijler in onze aanpak. Leerlingen krijgen de kans om elkaars werk te beoordelen en constructieve feedback te geven. Dit helpt hen niet alleen om hun eigen beoordelingsvermogen te ontwikkelen, maar stimuleert ook een cultuur van openheid en dialoog binnen het atelier.

6. Tafelgesprekken (vanaf de 3de graad)

Deze gesprekken zijn momenten van reflectie waarbij de student in dialoog gaat met de kunstcoach en een aantal medestudenten. Tijdens tafelgesprekken wordt besproken hoe het werk van de student zich ontwikkelt, welke keuzes er zijn gemaakt, en welke uitdagingen en mogelijkheden zich voordoen. De kracht van tafelgesprekken ligt in de mogelijkheid voor studenten om mondelinge feedback te krijgen en te geven, om zelf kritisch naar hun werk te kijken en het werk van anderen te begrijpen. Dit proces stimuleert niet alleen de artistieke groei, maar ook de communicatieve en reflectieve vaardigheden van de student.

7. Logboek en/of portfolio* (* vanaf de 4de graad)

Logboeken en portfolio's bieden studenten de kans om hun creatief proces op een gestructureerde manier te documenteren. Het logboek kan worden gebruikt om ideeën, schetsen, invloeden, reflecties en experimenten bij te houden. Hierdoor ontstaat een overzicht van de groei en evolutie van de student, niet alleen in termen van eindwerken, maar ook in de stappen die tot die werken leiden. Portfolio fungeert als een verzamelplaats van afgewerkte stukken en toont de technische en artistieke ontwikkeling van de student. Door het bijhouden van een logboek en/of portfolio worden studenten aangemoedigd om kritisch na te denken over hun werk en hun vooruitgang te analyseren, wat een essentieel onderdeel is van zelfevaluatie (zie volgend punt).

8. Zelfevaluatie

Hier worden studenten gestimuleerd om kritisch naar hun eigen leerproces en artistieke ontwikkeling te kijken. Het helpt de student om inzicht te krijgen in de sterke en zwakke punten van zijn of haar werk, en om actiepunten te formuleren voor verdere verbetering. Deze vorm van evaluatie bevordert niet alleen zelfstandigheid, maar ook het vermogen tot zelfreflectie en het nemen van verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces.

9. Heen en weer map (vanaf de 3de graad)

De heen en weer map fungeert als een waardevol documentatie- en reflectiemiddel voor studenten tijdens hun graad traject. Deze fysieke of digitale map biedt een overzicht van hun artistieke ontwikkeling en leerproces. Het bevat belangrijke informatie zoals het intakegesprek, het graadplan en een duidelijk overzicht van de aangereikte competenties. Daarnaast worden foto's of beeldmateriaal van zowel het proces als het eindproduct opgenomen, samen met verslagen van jury's en feedbackmomenten. Ook de zelfevaluaties

van de student maken een integraal deel uit van de map. Doorheen hun artistieke reis kunnen studenten en kunstcoaches zo voortdurend terugblikken, reflecteren en vooruitkijken op het leerproces.

10. Labo moment (vanaf specialisatie)

Een labo moment creëert een open, experimentele ruimte waarin studenten kunnen onderzoeken en testen. Het is een gelegenheid om artistieke vragen en ideeën in een niet-aflatende omgeving uit te werken, zonder de druk van een afgewerkt product. Tijdens labo momenten ligt de nadruk op procesmatig werken, waarbij fouten en mislukkingen gezien worden als waardevolle leerkansen. De evaluatie binnen deze context richt zich vooral op de experimentele houding van de student, hun vermogen om buiten de gebaande paden te denken en het creatieve proces te omarmen.

Begeleiden van het Groeipotentieel

Het evalueren op de AHA! is nooit een statische meting van wat een leerling 'kan', maar een reflectie op hun ontwikkeling, leerproces en toekomstpotentieel. Door in te zetten op persoonlijke begeleiding en voortdurende feedback, zowel individueel als in groepsverband, streven we ernaar om iedere leerling het maximale uit zijn artistieke mogelijkheden te laten halen, binnen eigen ambities en met inspraak.

Elke evaluatie is een leer- en groeimoment, en door de focus te leggen op het proces, ondersteunen we onze leerlingen om blijvend kritisch, zelfbewuster en creatiever te worden. In onze evaluatievisie ligt dus de nadruk op het begeleiden van het groeipotentieel van elke leerling met als doel het vormen van hun eigen 'Unieke ik'.

Studiebewijzen

De academie biedt opleidingen aan in beeldende en audiovisuele kunst in de 1^{ste}, 2^{de}, 3^{de} en 4^{de} graad en specialisatie. De student kan een studiebewijs behalen dat erkend is door de Vlaamse overheid: de student die slaagt in een graad behaalt een leerbewijs of - op het einde van een langlopend traject - een bewijs van beroepskwalificatie. De hoogste bekwaamheidsbewijzen die op de academie te verwerven zijn, zijn de beroepskwalificaties van de 4de graad ingeschaald op niveau 4 van de Vlaamse kwalificatiestructuur.

Een overzicht

Na de 1^{ste}, 2^{de} of 3^{de} graad langlopende studierichting:

- Heeft de student alle basiscompetenties van een graad verworven, dan krijgt de student het leerbewijs basiscompetenties van de graad.
- Heeft de student een individueel aangepast curriculum gevolgd, dan krijgt de student een leerbewijs deeltijds kunstonderwijs met de verworven basiscompetenties als bijlage.

Na de 4^{de} graad langlopende studierichting:

- Heeft de student alle competenties van een beroepskwalificatie verworven, dan krijgt de student een bewijs op niveau 4 van de beroepskwalificatie opgenomen in de Vlaamse kwalificatiestructuur (VKS) en in de kwalificatiedatabank meer specifiek 'Amateur beeldend kunstenaar' en 'Amateur ontwerper'.
- Heeft de student een gedeelte van de competenties van een beroepskwalificatie verworven, dan krijgt de student een bewijs van competenties met de verworven competenties als bijlage.

- Heeft de student een individueel aangepast curriculum gevolgd en een gedeelte van de competenties van een beroepskwalificatie verworven, dan krijg je een bewijs van competenties met de verworven competenties als bijlage.

Na een kortlopende studierichting

- Na een kortlopende studierichting krijgt de student een leerbewijs met de verworven basiscompetenties of competenties van de kortlopende studierichting in kwestie. De kortlopende studierichting op de academie is 'Specialisatie beeldende en audiovisuele kunsten'.
- Na leeractiviteiten op maat krijgt de student een leerbewijs leeractiviteiten op maat met de verworven basiscompetenties of competenties als bijlage.

Een veilige en innovatieve academie

De academie streeft naar een veilige, toegankelijke en inspirerende omgeving voor zowel studenten als het team. Het belang van innovatieve technologieën en infrastructuur wordt onderstreept om de artistieke en educatieve doelen van de academie te ondersteunen.

Dit beleid is gericht op:

- **Veiligheid:** Fysieke toegankelijkheid en comfort voor alle gebruikers.
- **Innovatie:** Het stimuleren van creatieve processen met moderne voorzieningen en technologieën.
- **Duurzaamheid:** Gebruik van ecologische en hernieuwbare materialen waar mogelijk, en de creatie van duurzame ruimtes.

1. Fysieke toegankelijkheid en veiligheid

- Rolstoeltoegankelijkheid en mobiliteit.
- Veilige energievoorziening en infrastructuur.

2. Innovatieve en inclusieve ruimtes

- Ruimtes voor specifieke noden.
- Uitbreiding van atelierruimtes.
- Buitenatelier en tuinruimte.

3. Technologische en artistieke innovatie

- Moderne technologieën en machines.
- Gedeelde atelierruimte voor teamleden.
- Recyclageatelier en duurzaamheid.

4. Externe mogelijkheden en samenwerking

- Expositie en transport.
- Budget voor expertise.

5. Herstructurering van het secretariaat en faciliteiten

5. Vrijwilligers: Een essentiële schakel in de academie

Strategische doelstellingen

Strategische doelstelling 1:

Ontwikkelen en implementeren van een evaluatietool voor alle graden en ateliers.

Ontwikkelen van een geïntegreerde evaluatietool voor alle graden, specialisaties en ontwerpers, die zowel visueel als auditief werkmateriaal omvat. Deze tool wordt ingezet in de dagelijkse atelierwerking en biedt een consistente en objectieve opvolging van de artistieke ontwikkeling van studenten. Het doel is om een breed, transparant en valide praktijkgericht evaluatiesysteem te creëren dat nauw aansluit bij de specifieke leerdoelen van de academie en zorgt voor betere feedback en begeleiding van de studenten.

Kernpunten:

- Een duidelijke evaluatiemethodiek voor verschillende disciplines.
- Visuele en auditieve hulpmiddelen om evaluatie in ateliers te ondersteunen.
- Praktijkgerichte toepassing met regelmatige feedbackmomenten.

Strategische doelstelling 2:

Verdere uitwerking van specifieke inhoudelijke ateliers: Atelier 2M, 't Groen Atelier en Levend Model.

Inzetten op de verdere uitbouw van specifieke inhoudelijke ateliers, zoals Atelier 2M, 't Groen Atelier en Levend Model. Atelier 2M richt zich op de volwassene, meer artistiek rijpere student die twee kunstdisciplines en dus ook twee ateliers integreert in processen en kunstwerken. Bij 't Groen Atelier, bedoeld voor de studentjes uit de 1^{ste} en 2^{de} graad, ligt de nadruk op het hergebruik van recyclagemateriaal om kunstwerken te creëren. De opzet is om dit atelier in de toekomst uit te breiden naar de 3^{de} en 4^{de} graad ofwel voor de tieners en de volwassenen. Het atelier Levend Model focust zich zoals het zegt op de integratie van het 'levende model' in het atelier, een uitbreiding in lesmoment voor dit atelier is noodzakelijk om tegemoet te komen aan de vraag en de kwalitatieve begeleiding van de student.

Kernpunten:

- Atelier 2M: Voor de artistiek rijpe volwassen studenten die werken met twee disciplines en dus ook twee ateliers.
- 't Groen Atelier: Voor de student uit de 1^{ste} en 2^{de} graad, gericht op recyclage en duurzaam kunst maken.
- Uitbreiding Atelier Levend Model: Meer ruimte en middelen om de studie van het menselijk lichaam verder te ontwikkelen.

Strategische doelstelling 3: Oprichten van nieuwe ateliers voor striptekenen/graffiti en illustratietekenen.

Oprichten van nieuwe ateliers op voor striptekenen/graffiti en illustratietekenen. Deze ateliers bieden ruimte voor studenten om nieuwe kunstvormen te verkennen en te ontwikkelen, met een specifieke focus op de groeiende vraag naar visuele verhalen en straatkunst. Deze toevoeging breidt het creatieve aanbod van de academie uit en sluit aan bij hedendaagse artistieke en maatschappelijke trends.

Kernpunten:

- Striptekenen: Focus op narratieve kunst en visuele verhalen.
- Graffiti: Creëren van een atelier en muur voor experiment met straatkunst.
- Illustratietekenen: Nieuwe ruimte voor illustratie, toegepast in diverse media.

Strategische doelstelling 4: Aanstellen van een toezichter en het invoeren van extra lesdag op maandag.

Aanstellen van een toezichter en dit koppelen aan een extra lesdag op maandag. De uitbreiding van de lessen op maandag zorgt voor meer flexibiliteit in het lessenrooster en biedt ruimte voor nieuwe cursussen en ateliers om de groei van de academie te ondersteunen.

Kernpunten:

- Extra lesdag op maandag om de flexibiliteit in lessenroosters te vergroten.
- Ondersteuning van de aanwezige studenten/kunstcoaches op maandag.
- Flexibiliteit in het lessenrooster.

Strategische doelstelling 5: Zorgen voor voldoende stroomvoorziening voor ovenlokalen en andere faciliteiten.

Waarborgen van een stabiel en voldoende stroomvoorziening voor de ovenlokalen en andere faciliteiten van de academie. Dit is essentieel om de veiligheid van de apparatuur te garanderen en de continuïteit van onze artistieke praktijk te waarborgen, waarbij studenten zonder onderbreking gebruik kunnen maken van de ovens en andere energie-intensieve installaties.

Kernpunten:

- Zorgen voor stabiele stroomvoorziening in alle relevante lokalen.
- Specifieke aandacht voor energie-intensieve apparatuur, zoals ovens.
- Veiligheid en continuïteit van de artistieke praktijk garanderen.

Strategische doelstelling 6: Creëren van rolstoeltoegankelijke faciliteiten in het oude gedeelte van het hoofdgebouw.

Installeren van een lift in het oude gedeelte van het academie hoofdgebouw om het volledig rolstoeltoegankelijk te maken. Deze ingreep is essentieel om de toegankelijkheid van de academie te verbeteren en een inclusieve leeromgeving te bieden aan studenten, AHA!-team en bezoekers met beperkte mobiliteit.

Kernpunten:

- Installatie van een lift in het oude gedeelte van het hoofdgebouw.
- Verbeterde toegankelijkheid voor rolstoelgebruikers.
- Creëren van een inclusieve academie voor alle studenten, AHA!-team en bezoekers.

Strategische doelstelling 7: Uitbreiding van ruimtes voor prikkelarme werkplekken en team-ondersteuning.

Uitbreiding van extra ruimtes op de academie voor de creatie van een prikkelarme ruimte voor studenten met ASS en een ontspanningsruimte voor het academieteam. Deze ruimtes komen voort uit de noden beschreven in het RAPSY-rapport en dragen bij aan het creëren van een stimulerende en ondersteunende werkomgeving voor zowel studenten als het AHA!-team.

Kernpunten:

- Inrichten van een prikkelarme ruimte voor studenten met ASS.
 - Creëren van een ontspanningsruimte voor het academieteam.
 - Verbetering van de mentale en fysieke welzijnsvoorzieningen binnen de academie.
-

Strategische doelstelling 8: Inrichten van extra atelierruimte door gebruik te maken van de zolder.

De atelierruimtes van de academie uitbreiden door de zolder van het hoofdgebouw te renoveren en in te richten. Deze uitbreiding biedt de mogelijkheid om meer studenten te huisvesten en nieuwe artistieke disciplines een plek te geven.

Kernpunten:

- Renovatie en inrichting van de zolder als extra atelierruimte.
- Ruimte bieden aan meer studenten en nieuwe artistieke disciplines.
- Flexibiliteit in het gebruik van academiefaciliteiten vergroten.

Strategische doelstelling 9: Uitbreiding van de parkeerzone om de parkeerdruk rond de academie te verminderen.

Een uitbreiding van de parkeerzone achter de academie uitbreiden om tegemoet te komen aan de groeiende vraag naar parkeerplaatsen en de parkeerdruk rond de academie te verminderen. Dit draagt bij aan een betere bereikbaarheid voor studenten, AHA!-team en bezoekers.

Kernpunten:

- Uitbreiding van de parkeerzone achter de academie.
- Verminderen van de parkeerdruk in de buurt van de academie.
- Betere bereikbaarheid voor alle betrokkenen.

Strategische doelstelling 10: Ontwikkeling van een belevingstuin als aanvulling op het recyclageatelier.

Transformeren van de kleine tuin van de academie tot een belevingstuin, waar kunst en natuur samenkomen. Deze tuin sluit aan bij ons recyclageatelier en biedt een creatieve ruimte voor studenten om duurzame kunstwerken te maken en te presenteren.”

Kernpunten:

- Omvormen van de kleine tuin tot een belevingstuin.
- Integratie van kunst, natuur en duurzaamheid.
- Ruimte voor studenten om kunstwerken te maken en te presenteren.

Strategische doelstelling 11: Creëren van een verbindende factor in de tuin voor sociale interactie en verbinding.

Realiseren van een geïntegreerde wind en weer vrije locatie in de belevingstuin, waar studenten en bezoekers samen kunnen komen voor sociale interactie en verbinding. Deze locatie fungeert als ontmoetingsplaats waar studenten zelfgemaakte of zelf gegroeide gezonde producten, kunnen ruilen of uitdelen, wat bijdraagt aan een gevoel van gemeenschap en ondernemerschap binnen de academie.

Kernpunten:

- Creëren van een geïntegreerde bar in de tuin.
- Bevorderen van sociale interactie en verbinding tussen studenten en bezoekers.
- Ondernemerschapskansen voor studenten door ruil van producten.
- Aandacht voor gezonde voeding.

Strategische doelstelling 12: Verbeteren van buitenateliers met aangepast meubilair voor buitenwerken.

Voltooien van de inrichting van het buitenatelier en uitbreiden met aangepast meubilair. Dit stelt studenten in staat om buiten te werken, wat bijdraagt aan de ontwikkeling van hun vaardigheden in een natuurlijke omgeving.

Kernpunten:

- Inrichten en uitbreiden van het buitenatelier.
- Aangepast meubilair om buitenwerken mogelijk te maken.
- Stimuleren van creativiteit door werken in een natuurlijke omgeving.

Strategische doelstelling 13: Creëren van een graffitimuur in de tuin en aan de buitenzijde van het gebouw.

Realiseren van een graffitimuur in de tuin en aan de buitenzijde van het academiegebouw, waar studenten hun straatkunst kunnen tentoonstellen. Dit biedt een legaal en stimulerend platform voor het ontwikkelen van graffiti als kunstvorm binnen en buiten de academie.

Kernpunten:

- Creëren van een graffitimuur in de tuin en aan de buitenzijde van het gebouw.
- Stimuleren van graffiti als kunstvorm in een veilige en legale omgeving.
- Ruimte voor studenten om hun creatieve vrijheid te uiten.

Strategische doelstelling 14: Creëren van externe opslagruimte en logistieke voorzieningen voor expomateriaal.

Voorzien van extra externe opslagruimte en logistieke voorzieningen om expomateriaal veilig en efficiënt op te slaan en te vervoeren. Dit maakt het gemakkelijker om tentoonstellingen buiten de academie te organiseren en ondersteunt de logistieke uitdagingen van grootschalige evenementen. En dit zorgt ervoor dat er op de academie meer ruimte wordt vrijgemaakt om processen/kunstwerken te stockeren.

Kernpunten:

- Extra externe opslagruimte voor expomateriaal.
- Logistieke ondersteuning voor transport van materialen.
- Betere ondersteuning van tentoonstellingen en evenementen buiten de academie.
- Vrijmaken van ruimtes om in te zetten voor stockage van processen/kunstwerken.

Strategische doelstelling 15: Verder uitbouwen van het recyclagepark en duurzame kunstpraktijken.

Uitbreiden van ons recyclagepark, waarbij het accent ligt op duurzaamheid en het hergebruik van materialen. Dit park biedt studenten de kans om op een innovatieve manier te werken met gerecycleerde materialen en draagt bij aan het creëren van milieubewuste kunst.

Kernpunten:

- Uitbreiding van het recyclagepark.
- Focus op duurzaamheid en hergebruik van materialen.
- Stimuleren van milieubewuste kunstpraktijken.

Strategische doelstelling 16: Vergroten van expomogelijkheden buiten de academie.

Creëren van extra expomogelijkheden buiten de academie door samenwerkingen aan te gaan met lokale culturele instellingen en openbare ruimtes, of specifieke locaties op te bouwen of permanent

te installeren. Dit biedt studenten de kans om hun werk aan een breder publiek te presenteren en hun artistieke praktijk buiten de academie te versterken. En biedt de mogelijkheid van de academie om met haar werking naar buiten te komen.

Kernpunten:

- Uitbreiding van expomogelijkheden buiten de academie.
- Samenwerkingen met lokale culturele instellingen.
- Vergroten van de zichtbaarheid van studenten en hun werk.
- Vergroten van de zichtbaarheid van de academiewerking.

Strategische doelstelling 17: Budget verhogen voor interne en externe expertise.

Verhogen van ons budget voor het inhuren van externe expertise en het bieden van mogelijkheden voor het AHA!-team om extra expertise op te doen. Dit stelt de academie in staat om zowel de kwaliteit van het onderwijs als de artistieke output te verhogen door gebruik te maken van nieuwe technologieën en kennis.

Kernpunten:

- Verhoging van het budget voor externe expertise.
- Ontwikkeling van interne kennis en vaardigheden.
- Versterking van de kwaliteit van het kunstonderwijs.

Strategische doelstelling 18: Herinrichten van het AHA! secretariaat voor efficiëntere werking.

Herinrichten van het AHA! secretariaat door de medewerkers dichterbij elkaar te plaatsen, wat zorgt voor een efficiëntere samenwerking en betere ondersteuning van zowel het AHA!-team als de studenten. Dit draagt bij aan een vlotte academiewerking en verbetert de administratieve dienstverlening.

Kernpunten:

- Herinrichting van het secretariaat voor betere samenwerking.
- Verbetering van de administratieve ondersteuning.
- Efficiëntere werking van de academie.

Strategische doelstelling 19: Verbeteren van ICT-voorzieningen voor team en studenten.

Updaten van de ICT-voorzieningen voor het AHA!-team en de studenten, en toegang bieden tot moderne technologieën en digitale tools. Dit ondersteunt zowel het lesgeven als het creatieve proces van studenten en de kunstcoaches.

Kernpunten:

- Up-to-date ICT-voorzieningen voor het team en de studenten.
- Verbeterde toegang tot moderne technologieën.
- Ondersteuning van het creatieve proces en digitaal werken.

Strategische doelstelling 20: Aanschaffen van innovatieve machines zoals een lasercutter en 3D-printer.

Investeren in innovatieve machines zoals een lasercutter en 3D-printer om studenten toegang te bieden tot de nieuwste technieken en technologieën in de kunstwereld. Dit draagt bij aan de ontwikkeling van nieuwe vaardigheden en biedt meer creatieve mogelijkheden binnen de academie.

Kernpunten:

- Aanschaffen van een lasercutter en 3D-printer.
- Toegang tot innovatieve technieken en technologieën.
- Ontwikkeling van nieuwe vaardigheden voor studenten.

Strategische doelstelling 21: Organiseren van sociale en kunst gerelateerde activiteiten om de toegankelijkheid te vergroten.

Organiseren van sociale en kunst gerelateerde activiteiten die gericht zijn op het verlagen van de drempel voor buitenstaanders om de academie te betreden. Door informele ontmoetingen en toegankelijke evenementen te creëren, maken we de academie open en uitnodigend voor de bredere gemeenschap.

Kernpunten:

- Organiseren van drempelverlagende activiteiten.
 - Verhogen van de toegankelijkheid voor buitenstaanders.
 - Verbinden van de academie met de lokale gemeenschap.
-

Strategische doelstelling 22: Projecten en sponsoring zoeken om mensen in armoede te ondersteunen bij de aankoop van kunstmaterialen.

Ontwikkelen van projecten en zoeken naar sponsors die gericht zijn op het ondersteunen van mensen in armoede bij de aankoop van kunstmaterialen. Dit zorgt ervoor dat financiële beperkingen geen belemmering vormen voor studenten die zich artistiek willen ontwikkelen.

Kernpunten:

- Initiëren van projecten en sponsorprogramma's om kunstmaterialen toegankelijk te maken.
 - Ondersteuning bieden aan studenten met beperkte financiële middelen.
 - Bevorderen van gelijkheid in artistieke ontwikkeling.
-

Strategische doelstelling 23: Uitbreiden van atelier overschrijdende en deelbare workshops voor studenten en kunstcoaches.

Het aanbod van atelier overschrijdende en deelbare workshops uitbreiden voor zowel studenten als kunstcoaches. Deze workshops stimuleren samenwerking en kennisdeling tussen verschillende disciplines en verbeteren de leerervaring binnen de academie.

Kernpunten:

- Aanbieden van atelier overschrijdende workshops.
 - Bevorderen van samenwerking tussen verschillende kunstdisciplines.
 - Kennisdeling tussen studenten en kunstcoaches stimuleren.
-

Strategische doelstelling 24: Verdere uitbouw van kunstuitstappen voor alle graden.

Het aantal kunstuitstappen verder uitbouwen voor alle graden, met als doel om studenten te inspireren en hun artistieke horizon te verbreden. Deze uitstappen versterken de educatieve ervaring door studenten in aanraking te brengen met diverse kunstvormen en culturele instellingen.

Kernpunten:

- Organiseren van kunstuitstappen voor alle graden.
 - Inspiratie en leerervaring buiten de academie bieden.
 - Versterken van de band tussen academie en buiten academie kunstpraktijken.
-

Strategische doelstelling 25: Verdere uitdieping en uitwerking van onze zorgvisie voor alle studenten.

Verder uitdiepen van de AHA!-zorgvisie die voor alle studenten van toepassing is, met speciale aandacht voor het welzijn, de begeleiding en de inclusiviteit van de leerervaring. Deze visie is erop gericht om een veilige, ondersteunende en inclusieve omgeving te bieden waarin elke student zich kan ontplooiën.

Kernpunten:

- Uitwerken van een inclusieve zorgvisie voor alle studenten.
- Focus op welzijn en begeleiding binnen de academie.
- Creëren van een veilige leeromgeving voor iedereen.

Strategische doelstelling 26: Ondersteuning bieden aan vakwerkgroepen voor specifieke academie-evenementen en initiatieven.

Versterken van de ondersteuning van de vakwerkgroepen die zich bezighouden met evenementen zoals de Kunstendag voor Kinderen, tuinonderhoud, recyclageprojecten, de Warmste Kunstmarkt, en evalueren, tonen, enz.... Deze werkgroepen dragen bij aan de kwaliteit van de academie, samenwerken en de dagelijkse werking van de academie.

Kernpunten:

- Ondersteuning van werkgroepen voor evenementen en initiatieven.
- Bevorderen van samenwerking en betrokkenheid van het team.
- Vergroten van de academie-impact op de gemeenschap.

Strategische doelstelling 27: Opvolgen van het actieplan risicoanalyse psychosociaal welzijn.

Organiseren van een nauwgezette opvolging van het actieplan voor risicoanalyse met betrekking tot psychosociaal welzijn, gericht op het verbeteren van de mentale gezondheid en het welzijn van het AHA!-team. Dit actieplan ook uitbreiden naar de studenten toe. Dit actieplan zorgt voor een veilige en gezonde werkomgeving binnen de academie voor iedereen.

Kernpunten:

- Opvolgen van het actieplan voor psychosociaal welzijn.
- Versterking van het mentale welzijn van studenten en medewerkers.
- Creëren van een veilige en gezonde werk- en leeromgeving.

Strategische doelstelling 28: Nieuwe Kunstkuurprojecten aangaan met scholen binnen en buiten Harelbeke.

Dossiers opmaken om nieuwe Kunstkuurprojecten aan te gaan in samenwerking met scholen in en buiten Harelbeke. Deze projecten bevorderen de integratie van kunst in het reguliere onderwijs en creëren nieuwe leer- en ontwikkelingskansen voor zowel leerlingen als de kunstcoaches.

Kernpunten:

- Aangaan van nieuwe Kunstkuurprojecten met scholen.
- Integratie van kunst in het onderwijs.
- Samenwerking tussen de academie en het reguliere onderwijs versterken.

Strategische doelstelling 29: Uitbreiden van workshops buiten het standaard lessenaanbod voor extra verdieping.

Uitbreiden van ons aanbod van workshops buiten het standaard lessenaanbod, met als doel om studenten extra verdieping en vaardigheden te bieden. Deze workshops richten zich op specifieke technieken en creatieve uitdagingen en bieden studenten meer mogelijkheden om hun artistieke horizon te verbreden.

Kernpunten:

- Uitbreiden van workshops buiten het standaard curriculum.
- Aanbieden van verdieping in specifieke technieken.
- Meer mogelijkheden voor studenten om zich verder te ontwikkelen.

Strategische doelstelling 30: Verdere ondersteuning en uitbouw van vrijwilligersbijdragen binnen de academie.

Versterken van de betrokkenheid van vrijwilligers binnen de academie en uitbreiden van de vrijwilligers pool. Integreren van hun rol in het ondersteunen van evenementen en dagelijkse werking. Vrijwilligers zijn een essentieel onderdeel van de academie en dragen bij aan de kwaliteit en de organisatie van diverse activiteiten.

Kernpunten:

- Uitbreiden van de betrokkenheid van vrijwilligers en de vrijwilligers pool.
- Vrijwilligers ondersteunen bij evenementen en dagelijkse activiteiten.
- Verhogen van de kwaliteit en efficiëntie van de academiewerking.

Strategische doelstelling 31: Onderzoek naar de rol van dialoog en presentatie binnen de academie.

Een onderzoek starten naar hoe we binnen de academie beter kunnen werken met dialoog en presentatie als pedagogische tools. Het doel is om nieuwe manieren te vinden waarop studenten hun werk kunnen tonen en constructieve gesprekken kunnen voeren over hun artistieke ontwikkeling.

Kernpunten:

- Onderzoek naar de rol van dialoog en presentatie binnen het onderwijs.
- Nieuwe pedagogische tools ontwikkelen voor het tonen en bespreken van werk.
- Versterken van de leerervaring door constructieve feedback en uitwisseling.

Strategische doelstelling 32: Labo atelier voor het team om artistieke expertise te ontwikkelen.

Creëren van een labo atelier waar teamleden hun artistieke expertise kunnen ontwikkelen en kennis kunnen uitwisselen. Dit atelier zal een ruimte zijn voor creatief experiment, samenwerking en professionele groei, wat uiteindelijk de onderwijskwaliteit binnen de academie ten goede komt.

Kernpunten:

- Inrichten van een labo atelier voor het team.
- Stimuleren van samenwerking en kennisuitwisseling tussen de kunstcoaches.
- Ondersteunen van de artistieke en professionele groei van het team.

Strategische doelstelling 33: Uitbreiding van vestigingsplaatsen naar Kuurne en Deerlijk.

Uitbreiding van de vestigingsplaatsen van de academie naar Kuurne en Deerlijk, om zo een breder publiek toegang te bieden tot kunstonderwijs. Deze uitbreiding speelt in op de toenemende vraag naar kunsteducatie in omliggende gemeenschappen en versterkt de regionale aanwezigheid van de academie en zorgt voor meer werkzekerheid/uitbreiding voor de deeltijds vast benoemde kunstcoaches op de academie.

Kernpunten:

- Uitbreiden van vestigingsplaatsen naar Kuurne en Deerlijk.
- Vergroten van de toegankelijkheid van kunstonderwijs in omliggende regio's.
- Versterken van de regionale aanwezigheid en impact van de academie.
- Werkzekerheid/uitbreiding voor de kunstcoaches.

Strategische doelstelling 34: Visieteksten van de ateliers volledig in lijn zetten met het DNA en de onderwijskundige/pedagogische visie van de academie.

De visieteksten van de ateliers worden volledig afgestemd op het DNA en de onderwijskundige /pedagogische visie van de academie. Door deze afstemming willen we een coherente, toekomstgerichte benadering van kunstonderwijs realiseren die past bij de waarden van onze academie. Elk atelier behoudt zijn eigen identiteit, maar zal duidelijke verbanden leggen met de academie brede kernwaarden.

Kernpunten:

- Artistieke vrijheid en innovatie in lijn met de academievisie.
 - Interdisciplinaire samenwerking tussen ateliers stimuleren.
 - Diversiteit en inclusiviteit als basis van het onderwijs.
-

Strategische doelstelling 35: Intensief duurzaam onderwijs

Creëren van een traject om duurzaamheid in het kunstonderwijs verder te verankeren door het ontwikkelen van specifieke modules of projecten die focussen op duurzame kunstpraktijken en materialen.

Kernpunten:

- Ontwikkelen van modules die studenten bewust maken van milieuvriendelijke kunsttechnieken en materialen.
 - Integratie van duurzaamheid als een vast onderdeel van de leerdoelen in alle ateliers en lesprogramma's.
 - Organiseren van projecten die focussen op circulaire economie en hergebruik van kunstmaterialen.
-

Strategische doelstelling 36: Uitleendienst voor materialen voor de atelierwerking

Invoeren van een geautomatiseerd systeem voor materiaalbeheer om transparantie en efficiëntie te verbeteren bij het lenen en beheren van materialen, en om de aankoop van duurzame materialen tot een minimum te brengen.

Kernpunten:

- Implementeren van een digitaal uitleensysteem voor het efficiënt beheren van materialen en inventaris.
 - Bevorderen van het hergebruik en het minimaliseren van materiaalverspilling door een gecentraliseerd uitleenbeleid.
 - Creëren van richtlijnen voor duurzame inkoop en het stimuleren van gedeeld gebruik van materialen tussen ateliers.
-

Strategische doelstelling 37: Collegiale visitaties

Het opzetten van een gestructureerd collegiaal visitatiesysteem om de interne kwaliteitszorg en professionalisering verder te versterken.

Kernpunten:

- Vastleggen van een periodiek visitatieschema om de onderwijskwaliteit en artistieke praktijk binnen de academie te waarborgen.
- Stimuleren van wederzijdse feedback en kennisdeling tussen collega's om professionele groei te bevorderen.
- Creëren van een evaluatieproces na elke visitatie, met duidelijke actiepunten voor verbetering.

Strategische doelstelling 38: Aandacht voor aanvangsbegeleiding

Verdere professionalisering van de aanvangsbegeleiding met structurele coaching en regelmatige opvolging voor nieuwe medewerkers.

Kernpunten:

- Opleiding en coachingstrajecten voor nieuwe medewerkers om hen te ondersteunen tijdens hun inwerkperiode.
 - Regelmatige feedbacksessies en begeleiding door ervaren medewerkers om een soepele integratie te waarborgen.
 - Opstellen van een mentorprogramma waarin nieuwe medewerkers worden gekoppeld aan ervaren kunstcoaches.
-

Strategische doelstelling 39: Uitbreiding van expertise en samenwerking

Stimuleren van interdisciplinaire samenwerkingsprojecten tussen ateliers en kunstcoaches om kennisdeling en artistieke groei te bevorderen.

Kernpunten:

- Opzetten van interdisciplinaire projecten waarin verschillende ateliers samenwerken om nieuwe ideeën en technieken te verkennen.
 - Faciliteren van kennisuitwisseling door gezamenlijke workshops en brainstormsessies voor kunstcoaches.
 - Stimuleren van samenwerking met externe experts en partners voor artistieke en technische verdieping.
-

Strategische doelstelling 40: Een grotere betrokkenheid van ouders en leerlingen

Vergroten van de betrokkenheid van ouders en leerlingen door het creëren van een systematische aanpak van ouder- en leerlingbetrokkenheid bij projecten en activiteiten.

Kernpunten:

- Organiseren van regelmatige ouder- en leerlingbijeenkomsten om de voortgang en verwachtingen te bespreken.
 - Creëren van gezamenlijke kunstprojecten waar ouders en leerlingen actief aan kunnen deelnemen.
 - Introduceren van een communicatieplatform voor ouders en leerlingen om betrokkenheid en feedback te stimuleren.
-

Strategische doelstelling 41: Inspelen op rolverdeling en duidelijkheid

Zorgen voor duidelijkheid in de rolverdeling binnen het team, bijvoorbeeld door functiebeschrijvingen te verduidelijken en regelmatig te evalueren of de rollen en verantwoordelijkheden overeenkomen met de praktijk.

Kernpunten:

- Opstellen van heldere functieomschrijvingen en verantwoordelijkheden voor alle teamleden binnen de academie.
- Regelmatige evaluatie van de werkverdeling om te zorgen dat deze aansluit bij de veranderende noden en vaardigheden.

- Invoeren van teamoverleggen om te zorgen voor transparante communicatie en duidelijkheid over verwachtingen.
-

Strategische doelstelling 42: Stijgende kosten van materialen en middelen

Ontwikkelen van een kostenbeheersingsstrategie om de impact van stijgende prijzen op zowel de academie als studenten te minimaliseren, bijvoorbeeld door gebruik van gerecycleerde materialen of alternatieve inkoopkanalen.

Kernpunten:

- Onderzoek naar alternatieve en kostenefficiënte inkoopkanalen, inclusief bulkinkoop en samenwerking met andere instellingen.
 - Stimuleren van het gebruik van gerecyclede en tweedehands materialen in de kunstpraktijk.
 - Creëren van een bewustwordingscampagne voor studenten en docenten over duurzaam materiaalgebruik en kostenbeheersing.
-

Deze strategische doelstellingen geven een duidelijke richting aan de verdere ontwikkeling van de academie, zowel op het vlak van inhoudelijke uitbreiding als in de administratieve en evaluatieve processen. Gekoppeld aan onderstaande operationele doelen helpen deze doelstellingen om ze SMART te houden voor een succesvolle uitvoering (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden).

Operationele doelen

De operationele doelen vormen de concrete uitwerking van de strategische visie en missie van de academie. Ze geven richting aan de dagelijkse activiteiten en zorgen ervoor dat de academie ambities vertaald worden naar haalbare en meetbare resultaten. Deze doelen zijn gericht op het optimaliseren van de kwaliteit van het beeldend en audiovisueel onderwijs op de AHA!, het versterken van de interne organisatie en het verhogen van de betrokkenheid van alle partners. Door middel van duidelijke operationele doelen kan de academie de vooruitgang monitoren, bijsturen waar nodig, en ervoor zorgen dat er effectief wordt bijgedragen aan de duurzame ontwikkeling van de Academie Harelbeke Anders!.

Schooljaar 2024-2025

- A.1.** Ontwikkelen en implementeren van een evaluatietool voor alle graden en ateliers.
- B.1.** Verder uitbouwen van het recyclagepark en duurzame kunstpraktijken.
- C.1.** Onderzoek naar vergroten van expomogelijkheden buiten de academie.
- D.1.** Verankeren van sociale en kunst gerelateerde activiteiten om de toegankelijkheid te vergroten.
- E.1.** Concept van projecten en sponsoring uitwerken om mensen in armoede te ondersteunen bij de aankoop van kunstmaterialen.
- F.1.** Onderzoek naar atelier overschrijdende en deelbare workshops voor studenten en kunstcoaches.
- G.1.** Opvolgen en inhoudelijke uitwerking van het actieplan risicoanalyse psychosociaal welzijn volgens de vooropgezette tijdslijn.
- H.1.** Nieuwe Kunstkuurprojecten voor 2025/2026 opmaken voor scholen binnen en buiten Harelbeke.

- I.1.** Uitbouw van verdere ondersteuning van vrijwilligersbijdragen binnen de academie.
- J.1.** Uitdieping van de zorgvisie voor de studenten 3^{de} graad en uitbouwen voor de studenten 1^{ste} 2^{de} graad.
- O.1.** Onderzoek naar verbetering van ICT-voorzieningen voor team en studenten.
- B.B.1.** Onderzoek naar uitbreiding van ruimtes voor prikkelarme werkplekken en team-ondersteuning.
- H.H.1.** Onderzoeken in de mate waarop de visieteksten van de ateliers volledig in lijn staan met het DNA en de onderwijskundige/pedagogische visie van de academie.
- K.K.1.** Onderzoek naar een gestructureerd collegiaal visitatiesysteem.
- L.L.1.** Onderzoek naar verdere professionalisering van de aanvangsbegeleiding.
- M.M.1.** Onderzoek naar stimulansen tot van interdisciplinaire samenwerkingsprojecten tussen ateliers en kunstcoaches.
- O.O.1.** Onderzoek naar duidelijkheid in rolverdeling.

Schooljaar 2025-2026

- A.2.** Toetsen en bijsturing van de implementatie van een evaluatietool voor alle graden en ateliers.
- B.2.** Toetsen en bijsturing van de implementatie van het recyclagepark en duurzame kunstpraktijken.
- C.2.** Toetsen en bijsturing van de uitbreiding van expomogelijkheden buiten de academie.
- E.2.** Implementeren van visie op projecten en sponsoring om mensen in armoede te ondersteunen bij de aankoop van kunstmaterialen.
- F.2.** Uitbreiding van atelier overschrijdende en deelbare workshops voor studenten en kunstcoaches.
- G.2.** Opvolgen en inhoudelijke uitwerking van het actieplan risicoanalyse psychosociaal welzijn volgens de vooropgezette tijdslijn.
- H.2.** Nieuwe Kunstkuurprojecten voor 2026/2027 opmaken voor scholen binnen en buiten Harelbeke.
- I.2.** Implementeren van ondersteuning van vrijwilligersbijdragen binnen de academie.
- J.2.** Uitdieping van de zorgvisie voor de volwassen studenten, implementeren voor de studenten 1^{ste} 2^{de} graad, uitbouwen van de studenten van de 3^{de} graad.
- K.1.** Verdere uitwerking van specifieke inhoudelijke ateliers: Atelier 2M, 't Groen Atelier en Levend Model.
- L.1.** Onderzoek naar de rol van dialoog en presentatie binnen de academie.
- M.1.** Onderzoek naar de realisatie van een belevingstuin als aanvulling op het recyclageatelier.
- N.1.** Budget aanvraag uitwerken voor het verhogen van interne en externe expertise en aftoetsen.
- O.2.** Uitwerken plan naar verbetering van ICT-voorzieningen voor team en studenten.
- P.1.** Verdere uitbouw van kunsttuitstappen voor alle graden.
- Q.1.** Onderzoek naar ondersteuning bieden aan vakwerkgroepen voor specifieke academie-evenementen en initiatieven.
- R.1.** Onderzoek naar uitbreiden van workshops buiten het standaard lessenaanbod voor extra verdieping.
- S.1.** Onderzoek naar installatie vestigingsplaatsen Kuurne en Deerlijk.
- X.1.** Plannen van rolstoeltoegankelijke faciliteiten in het oude gedeelte van het hoofdgebouw.
- Z.1.** In kaart brengen van de nood aan voldoende stroomvoorziening voor ovenlokalen en andere faciliteiten.
- B.B.2.** Opties en plannen uitwerken naar uitbreiding van ruimtes voor prikkelarme werkplekken en team-ondersteuning.

- H.H.2.** Bijwerken en implementeren van de visieteksten van de ateliers in lijn met het DNA en de onderwijskundige/pedagogische visie van de academie.
- J.J.1.** Zoeken naar een uitleendienststelsysteem voor materialen voor de atelierwerking.
- K.K.2.** Uitwerken van een gestructureerd collegiaal visitatiesysteem.
- L.L.2.** Uitwerken van de professionalisering van de aanvangsbegeleiding.
- M.M.2.** Uitwerken van een traject van interdisciplinaire samenwerkingsprojecten tussen ateliers en kunstcoaches.
- O.O.2.** Uitwerken van een traject waarbij de rolverdeling voor iedereen duidelijk is.

Schooljaar 2026-2027

- B.3.** Implementeren van het recyclagepark en duurzame kunstpraktijken.
- C.3.** Connecties vastleggen naar vergroten van expomogelijkheden buiten de academie.
- F.3.** Implementeren van atelier overschrijdende en deelbare workshops voor studenten en kunstcoaches.
- G.3.** Opvolgen en inhoudelijke uitwerking van het actieplan risicoanalyse psychosociaal welzijn volgens de vooropgezette tijdslijn.
- H.3.** Nieuwe Kunstkuurprojecten voor 2027/2028 opmaken voor scholen binnen en buiten Harelbeke.
- J.3.** Uitbouwen van de zorgvisie voor de volwassen studenten, implementeren voor de van de studenten van de 3^{de} graad.
- K.2.** Implementatie van specifieke inhoudelijke ateliers: Atelier 2M, 't Groen Atelier en Levend Model.
- L.2.** Aanmaken van tools voor de rol van dialoog en presentatie binnen de academie.
- M.2.** Uitwerken van een plan voor de belevingstuin als aanvulling op het recyclageatelier.
- N.2.** Implementeren van verhoogd budget voor interne en externe expertise.
- O.3.** Implementeren plan naar verbetering van ICT-voorzieningen voor team en studenten.
- P.2.** Implementeren van kunstuitstappen voor alle graden.
- Q.2.** Uitbouwen naar ondersteuning bieden aan vakwerkgroepen voor specifieke academie-evenementen en initiatieven.
- R.2.** Uitwerken van plan uitbreiden van workshops buiten het standaard lessenaanbod voor extra verdieping.
- S.1.** Uitwerken installatie vestigingsplaatsen Kuurne en Deerlijk.
- T.1.** Creatie concept
in de tuin voor sociale interactie en verbinding.
- U.1.** Onderzoek naar uitwerking buitenateliers met aangepast meubilair voor buitenwerken.
- V.1.** Plan uitwerken voor de creatie van een graffitimuur in de tuin en aan de buitenzijde van het gebouw.
- W.1.** Uitwerken plan aanschaffen van innovatieve machines zoals een lasercutter en 3D-printer.
- X.2.** Creëren van rolstoeltoegankelijke faciliteiten in het oude gedeelte van het hoofdgebouw.
- Z.2.** Plan van aanpak uitschetsen om voldoende stroomvoorziening voor ovenlokalen en andere faciliteiten te voorzien.
- B.B.3.** Creatie en uitwerking uitbreiding van ruimtes voor prikkelarme werkplekken en team-ondersteuning.
- I.I.1.** Onderzoek naar een intensief duurzaam onderwijs.
- J.J.2.** Uitwerken van een uitleendienststelsysteem voor materialen voor de atelierwerking.
- K.K.3.** Implementeren van een gestructureerd collegiaal visitatiesysteem.
- L.L.3.** Implementeren van de professionalisering van de aanvangsbegeleiding.

- M.M.3.** Implementeren van een traject van interdisciplinaire samenwerkingsprojecten tussen ateliers en kunstcoaches.
- N.N.1.** Onderzoek naar vergroten van de betrokkenheid van ouders en leerlingen bij projecten en activiteiten.
- O.O.3.** Implementeren van een traject waarbij de rolverdeling voor iedereen duidelijk is.
- P.P.1.** Onderzoek naar het ontwikkelen van een kostenbeheersingsstrategie om de impact van stijgende prijzen op zowel de academie als studenten te minimaliseren.

Schooljaar 2027-2028

- G.4.** Opvolgen en inhoudelijke uitwerking van het actieplan risicoanalyse psychosociaal welzijn volgens de vooropgezette tijdslijn.
- H.4.** Nieuwe Kunstkuurprojecten voor 2028/2029 opmaken voor scholen binnen en buiten Harelbeke.
- J.4.** Implementeren van de zorgvisie voor de volwassen studenten.
- L.3.** Implementeren van tools voor de rol van dialoog en presentatie binnen de academie.
- M.3.** Uitvoeren en implementeren van een belevingstuin als aanvulling op het recyclageatelier.
- Q.3.** Implementeren ondersteuning bieden aan vakwerkgroepen voor specifieke academie-evenementen en initiatieven.
- R.3.** Implementeren van plan uitbreiden van workshops buiten het standaard lessenaanbod voor extra verdieping.
- S.1.** Implementatie installatie vestigingsplaatsen Kuurne en Deerlijk.
- T.2.** Plannen concept verbindende factor in de tuin voor sociale interactie en verbinding.
- U.2.** Plan van aanpak uitwerken voor de installatie van de buitenateliers met aangepast meubilair voor buitenwerken.
- V.2.** Uitwerken van een graffiti muur in de tuin en aan de buitenzijde van het gebouw.
- W.2.** Aanschaffen van innovatieve machines zoals een lasercutter en 3D-printer.
- Y.1.** Uitschetsen van een plan van aanpak voor de realisatie van nieuwe ateliers striptekeningen/graffiti en illustratietekeningen.
- Z.3.** Uitvoeren van de aanpassingen om voldoende stroomvoorziening voor ovenlokalen en andere faciliteiten te voorzien.
- A.A.1.** Onderzoek naar de creatie van externe opslagruimte en logistieke voorzieningen voor expomateriaal.
- C.C.1.** Onderzoek naar herinrichten van het AHA! secretariaat voor efficiëntere werking.
- G.G.1.** Onderzoek van de parkeerzone om de parkeerdruk rond de academie te verminderen.
- I.I.2.** Uitwerken van een intensief duurzaam onderwijs.
- J.J.3.** Implementeren van een uitleendienststelsel voor materialen voor de atelierwerking.
- N.N.2.** Uitwerken van een traject naar vergroten van de betrokkenheid van ouders en leerlingen bij projecten en activiteiten.
- P.P.2.** Uitwerken van een kostenbeheersingsstrategie om de impact van stijgende prijzen op zowel de academie als studenten te minimaliseren.

Schooljaar 2028-2029

- G.5.** Opvolgen en inhoudelijke uitwerking van het actieplan risicoanalyse psychosociaal welzijn volgens de vooropgezette tijdslijn.
- H.5.** Nieuwe Kunstkuurprojecten voor 2029/2030 opmaken voor scholen binnen en buiten Harelbeke.
- T.3.** Uitwerken concept verbindende factor in de tuin voor sociale interactie en verbinding.
- U.3.** Plannen van plan van aanpak uitwerken voor de buitenateliers met aangepast meubilair voor buitenwerken.
- Y.2.** Uitwerken van de aanpak voor de realisatie van nieuwe ateliers striptekeningen/

- graffiti en illustratietekenen.
- A.A.2.** Uitwerken van plan creatie van externe opslagruimte en logistieke voorzieningen voor expomateriaal.
- C.C.2.** Plannen uitwerken naar herinrichten van het AHA! secretariaat voor efficiëntere werking.
- D.D.1.** Onderzoek naar inrichten labo atelier voor het team om artistieke expertise te ontwikkelen.
- E.E.1.** Onderzoek inrichten van extra atelierruimte door gebruik te maken van de zolder.
- F.F.1.** Onderzoek naar aanstellen van een toezichter en het invoeren van extra lesdag op maandag.
- G.G.2.** Plannen uitwerken om de parkeerzone rond de academie uit te breiden.
- I.I.3.** Implementeren van een intensief duurzaam onderwijs.
- N.N.3.** Implementeren van een traject van de betrokkenheid van ouders en leerlingen bij projecten en activiteiten.

Schooljaar 2029-2030

- G.6.** Opstellen van een nieuw actieplan risicoanalyse psychosociaal welzijn.
- H.6.** Nieuwe Kunstkuurprojecten voor 2030/2031 opmaken voor scholen binnen en buiten Harelbeke.
- U.3.** Uitwerken van plan van aanpak uitwerken voor de buitenateliers met aangepast meubilair voor buitenwerken.
- Y.3.** Implementeren van het atelier illustratietekenen en plannen van het atelier striptekenen/graffiti.
- A.A.3.** Implementeren creatie van externe opslagruimte en logistieke voorzieningen voor expomateriaal.
- C.C.3.** Realisatie herinrichting AHA! secretariaat voor efficiëntere werking.
- D.D.2.** Plannen uitwerken naar inrichten labo atelier voor het team om artistieke expertise te ontwikkelen.
- E.E.2.** Plannen uitwerken inrichten van extra atelierruimte door gebruik te maken van de zolder.
- F.F.2.** Plannen aanstellen van een toezichter en het invoeren van extra lesdag op maandag.
- G.G.3.** Implementeren van een uitbreiding van de parkeerzone rond de academie.
- P.P.3.** Implementeren van een kostenbeheersingsstrategie om de impact van stijgende prijzen op zowel de academie als studenten te minimaliseren.

Personeelsbeleid

Ambt leraar en ICT-coördinator

Toekenning vaste benoeming

Indien er in dezelfde categorie twee collega's op gelijke voet staan om aangesteld te worden als vast benoemde, wordt een beslissing genomen van het schoolbestuur op advies van de directeur van de academie.

Bepalen vacante uren

De uren die vacant verklaard worden, worden voorgelegd op het bevoegd onderhandelings-comité.

Kalender

Het personeel ontvangt een kalender voor het indienen van personeel gebonden documenten.

Wijze van aanvraag

Kandideren voor tijdelijke aanstelling doorlopende duur en vaste benoeming kan per brief of per mail naar het schoolbestuur. In beide gevallen wordt een ontvangstbevestiging gestuurd per mail.

Pedagogische coördinatie

Omkadering vanuit het schoolbestuur en ingebed in het organogram van het schoolbestuur.

Ambt administratief medewerker

Het urenpakket toegekend aan de academie in het ambt administratief medewerker wordt aangevuld met omkadering vanuit het schoolbestuur. Deze functie is ingebed in het organogram van het schoolbestuur.

PWB uren

Het urenpakket toegekend aan de academie wordt aangevuld met omkadering vanuit het schoolbestuur onder de vorm van PWB-uren, na overleg en goedkeuring door het schoolbestuur.

Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité

In dit comité zetelen afgevaardigden van het schoolbestuur en van de representatieve vakorganisatie. Zij onderhandelen vooraf over bepaalde grondregelingen met betrekking tot personeelsaangelegenheden:

- Arbeidsreglement
- Jaarlijkse vakantieregeling
- Vacante uren
- Arbeidsduur en organisatie van het werk
- Beleidsplan
- Uurroosters
- Besteding urenpakket

Opvolging

Dit beleidsplan wordt via een opvolgingstool jaarlijks geëvalueerd en via de rapportering in het jaarverslag opgenomen.